Додаток 2 до додатка

до рішення селищної ради

№ 1226-31/УІІ від 24 січня 2020 року

**ПОКАЗНИКИ**

**оцінки ефективності виконання програми**

**І. Кількісні показники виконання програми**

| **Назва напряму діяльності** **(пріоритетні завдання)** | **Кількісні показники** **виконання програми** | **Значення показника, за роками** |
| --- | --- | --- |
| **Найменування показника** | **Усього за програмою** | **2020 рік** | **2021 рік** | **2022 рік** |
| **1. Організаційне та методичне забезпечення програми** |
| 1.1. Проведення оцінювання рівня цифрового розвитку ОТГ за визначеними показниками | Кількість проведених оцінювань | 1 | – | – | 1 |
| 1.2. Проведення інвентаризації інформаційних та програмно-технічних ресурсів усіх структурних підрозділів виконавчого комітету та виконавчих органі в Петриківської селищної ради з урахуванням вимог нормативно-правових актів стосовно використання комп’ютерних програм | Кількість проведених інвентаризацій | 3 | 1 | 1 | 1 |
| 1.3. Участь у навчанні фахівців органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, у тому числі на базі спеціалізованих установ та підприємств, з питань цифрових навичок та компетенцій.  | Чисельність фахівців, які пройшли навчання | 6осіб | 2 | 2 | 2 |
| 1.4. Сприяння формуванню потреб населення у використанні цифрових технологій та розвитку відповідних цифрових компетенцій, у тому числі шляхом виготовлення та розповсюдження мультимедійної та печатної продукції тощо | Кількість виготовленої продукції | 30 | 10 | 10 | 10 |
| 1.5.Участь у всеукраїнських науково-практичних конференціях, регіональних семінарах, круглих столах, відеоконференціях за участю керівників органів влади, науковців, представників громадських організацій та бізнес-структур щодо впровадження новітніх інформаційних технологій, електронного урядування тощо  | Кількість виготовленої продукції | 30 | 10 | 10 | 10 |
| 1.6.Участь у щорічних конкурсах з підтримки проектів у сфері інформатизації та електронного урядування  | Кількість конкурсів | 3 | 1 | 1 | 1 |
| **2. Упровадження технологій е-урядування в органах місцевого самоврядування**  |
| 2.1. Розвиток системи електронного документообігу | Чисельність нових користувачів | 3осіб | 1 | 1 | 1 |
| 2.2. Упровадження пілотних проектів із реалізації електронних сервісів та систем у місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування, територіальних громадах  | Кількість упроваджених проектів | 3 | 1 | 1 | 1 |
| 2.3. Удосконалення роботи центру надання адміністративних послуг територіальної громади з використанням системи “Регіональний віртуальний офіс електронних адміністративних послуг Дніпропетровської області”. Інтеграція Регіонального віртуального офісу електронних адміністративних послуг Дніпропетровської області з державним порталом адміністративних послуг та іншими інформаційними системами | Кількість упроваджених проектів | 3 | 1 | 1 | 1 |
| 2.4. Запровадження та розвиток проектів е-демократії | Кількість упроваджених проектів | 2 | 1 | 1 | 0 |
| 2.5. Запровадження проектів зі створення інструментів (сервісів) із застосуванням відкритих даних тощо | Кількість упроваджених проектів | 3 | 1 | 1 | 1 |
| 2.6. Співфінансування спільних проектів (програм), спрямованих на розвиток е-урядування, з державними, міжнародними, громадськими організаціями (фондами)  | Кількість спільно реалізованих проектів | 1 | 0 | 1 | 0 |
| 2.7. Розвиток інтегрованої платформи Інтернет-порталів органів місцевого самоврядування | Кількість інтегрованих платформ | 1 | 1 | 0 | 0 |
| **3. Розвиток телекомунікаційного середовища територіальної громади та організація захисту інформації** |
| 3.1. Розвиток та поширення широкосмугової мультисервісної (мережі) інфраструктури, у тому числі із застосуванням механізмів державно-приватного партнерства на всій території об”єднаної територіальної громади. Поширення технології бездротової мережі в роботі місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування  | Чисельність абонентів мережі в системі інформаційно-аналітичного забезпечення | 15осіб | 5 | 5 | 5 |
| 3.2. Установка та підтримка комплексних систем захисту інформації на регіональних програмно-технічних комплексах, інформаційних системах тощо | Кількість систем | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **4. Підтримка працездатності та забезпечення функціонування існуючих систем** |
| 4.1. Придбання засобів інформатизації для органів місцевого самоврядування | Кількість засобів інформатизації | 6 | 2 | 2 | 2 |
| 4.2. Придбання засобів обладнання, ліцензійного програмного забезпечення. | Кількість обладнання та ліцензій | 12 | 4 | 4 | 4 |
| 4.3. Поновлення ліцензій на використання раніше придбаного програмного забезпечення | Кількість ліцензій | 9 | 3 | 3 | 3 |

**ІІ. Якісні показники виконання програми**

Вивчення кращого досвіду, створення умов для обміну досвідом та організаційно-технічної бази для вирішення спільних проблем; стимулювання використання інформаційних технологій у діяльності органу місцевого самоврядування;

побудова сучасної системи публічного управління з питань розвитку громади;

підвищення ступеня інтегрованості у світовий інформаційний простір;

охоплення системами безпаперового документообігу з використанням електронного цифрового підпису та інших систем ідентифікації.

упровадження типових рішень, електронних сервісів та систем для ОТГ у сфері розвитку
е-урядування та е-демократії, у тому числі щодо організації та створення цифрових робочих місць;

залучення громадян до процесів прийняття та оцінювання управлінських рішень у громаді шляхом широкого застосування інформаційно-комунікаційних технологій, упровадження та підтримки в актуальному стані на офіційних сайтах усіх електронних сервісів звернень громадян, обговорень проектів розпорядчих документів, бюджету участі, формування електронних платформ громадських рад тощо;

забезпечення доступу для громадян та бізнес-структур на всій території області до систем електронних сервісів через розвиток телекомунікаційного середовища та впровадження електронних сервісів у сфері освіти, охорони здоров’я та житлово-комунального господарства тощо;

упровадження технологій швидкісної передачі даних до органів місцевого самоврядування;

забезпечення захисту інформації в СІАЗ відповідно до вимог чинного законодавства;

оснащення сучасною комп’ютерною технікою .

**Секретар селищної ради Л.В.Омелич**